

STATUT

Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy nr 9

Tekst ujednolicony z dnia 29.02.2024

Rozdział 1: Postanowienia ogólne (s.1)

Rozdział 2: Zasady rekrutacji (s.2)

Rozdział 3: Cele i zadania szkoły (s.2-6)

Rozdział 4: Organizacja pracy szkoły (s.6-10)

Rozdział 5: Organy szkoły (s.10)

Rozdział 6: Pracownicy szkoły (s.10-12)

Rozdział 7: Uczniowie szkoły- prawa i obowiązki (s.12-14)

Rozdział 8: Warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów (s.14-16)

Rozdział 9: Postanowienia końcowe (s.16 -17)

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Nazwa Szkoły: Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy nr 9 w Krakowie zwana dalej „Szkołą”.
2. Siedzibą Szkoły jest Miasto Kraków, ul. Praska 64, 30-322 Kraków.
3. Organem prowadzącym Szkołę jest Gmina Miejska Kraków z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych ¾.¹
4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Małopolski Kurator Oświaty.
5. Szkoła wchodzi w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 3 w Krakowie zwanego dalej „Ośrodkiem”.
6. Tablica urzędowa Szkoły, oprócz nazwy tej Szkoły, zawiera nazwę Ośrodka. Nazwa Szkoły jest używana w pełnym brzmieniu. Na pieczęciach może być używany skrót nazwy.
7. W nazwie Szkoły umieszczonej na tablicy urzędowej, na świadectwie oraz na pieczęciach, którymi opatruje się świadectwo i legitymację szkolną, pomija się określenie „specjalna” oraz określenie rodzaju niepełnosprawności.

§ 1a.

1. Ilećroć w statucie jest mowa o:
 - 1) Szkole- należy przez to rozumieć Szkołę Przysposabiającą do Pracy nr 9 w Krakowie;
 - 2) Nauczycielach- należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w Szkole Przysposabiającej do Pracy nr 9 w Krakowie;
 - 3) Uczniach – należy przez to rozumieć uczniów realizujących obowiązki szkolny w Szkole Przysposabiającej do Pracy nr 9 w Krakowie;
 - 4) Dyrektorze Szkoły – należy przez to rozumieć Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 3 w Krakowie;
 - 5) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły Przysposabiającej do Pracy nr 9 w Krakowie;
 - 6) Rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców a także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.²

¹ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

² Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

Rozdział 2

Zasady rekrutacji

§ 2.

1. Szkoła kształci młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
2. Uczniowie przyjmowani są do Szkoły na podstawie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej³ i aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego. O przyjęciu ucznia do Szkoły decyduje Dyrektor.
3. Uczniowie z niepełnosprawnością będący obywatelami Ukrainy mogą być przyjmowani na podstawie oświadczenia ucznia, rodzica lub osoby sprawującej nadzór o złożeniu do publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.⁴
4. Cykl kształcenia trwa 3 lata.
5. Uczniowie mogą uczęszczać do Szkoły nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia.

Rozdział 3

Cele i zadania szkoły

§ 3.

1. Szkoła realizuje cele i zadania określone w Ustawie Prawo Oświatowe oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, właściwych dla szkół specjalnych, a także uwzględniające Program Wychowawczo-Profilaktyczny dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów.
2. Celem edukacji uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi jest efektywne przygotowanie uczniów do dorosłości, w tym w praktycznym przysposobieniu do podjęcia zatrudnienia na otwartym/chronionym rynku pracy. Celem jest także: utrwalanie i poszerzanie zakresu już zdobytej wiedzy i umiejętności, doskonalenie już posiadanych kompetencji społecznych, zdolności adaptacyjnych i kształcenie nowych umiejętności umożliwiających samodzielne, niezależne funkcjonowanie uczniów w przyszłości przez:
 - 1) rozwijanie zaradności, wspomaganie autonomii i niezależności życiowej uczniów;
 - 2) doskonalenie kompetencji społecznych, pozwalających zbudować pozytywny obraz samego siebie i pokonać lęk przed otoczeniem;
 - 3) rozwijanie w uczniach postawy ciekawości, otwartości i poszanowania innych;
 - 4) rozwijanie umiejętności dbałości o własne zdrowie i innych osób oraz umiejętności tworzenia środowiska sprzyjającego zdrowiu;
 - 5) kształtowanie poczucia odpowiedzialności za samodzielnie dokonywane wybory i podejmowane decyzje (przewidywanie skutków własnych decyzji, wyciąganie wniosków i przewidywanie konsekwencji swoich działań);
 - 6) rozwijanie umiejętności komunikacyjnych i budowania relacji z innymi osobami odpowiednio do pełnionych ról społecznych;
 - 7) kształtowanie umiejętności współżycia i współpracy oraz komunikowania się na zasadach otwartości, partnerstwa i wzajemności;
 - 8) zapewnienie uczniom dostępu do różnych źródeł informacji i opanowanie umiejętności korzystania z nich;
 - 9) stymulowanie rozwoju poznawczego, emocjonalnego i społecznego przez wykorzystanie

³ Uchwała nr 18/2019/20; 28.08.2019

⁴ Uchwała nr 19/2022/2023; 21.11.2022

- technologii informacyjno-komunikacyjnej;
- 10) przygotowanie do wykonywania, indywidualnie i zespołowo, różnych prac, mających na celu zaspokajanie potrzeb własnych i otoczenia;
 - 11) kształtowanie kompetencji społeczno-zawodowych istotnych z punktu widzenia samostanowienia w dorosłym życiu;
 - 12) kształtowanie kluczowych kompetencji zawodowych ucznia;
 - 13) kształtowanie prawidłowej postawy uczniów wobec pracy, w aspekcie motywacji, kompetencji i zaangażowania w pracę;
 - 14) kształtowanie umiejętności oceny własnych kompetencji zawodowych, w tym umiejętności praktycznych;
 - 15) kształtowanie umiejętności autoprezentacji;
 - 16) kształtowanie umiejętności praktycznych do podjęcia zatrudnienia na otwartym lub chronionym rynku pracy, w tym udziału w praktykach wspomaganych;
 - 17) kształtowanie umiejętności zdobywania, utrzymywania i wypowiedzania zatrudnienia;
 - 18) rozwijanie kreatywności uczniów oraz ich uzdolnień i zainteresowań;
 - 19) kształtowanie umiejętności organizowania bezpiecznego wypoczynku i czasu wolnego przez podejmowanie różnych aktywności;
 - 20) zwiększenie zakresu możliwości przygotowania ucznia do podejmowania decyzji w zakresie wyboru celowej aktywności po zakończeniu edukacji (w tym w warsztacie terapii zajęciowej, środowiskowym domu samopomocy, zakładzie aktywności zawodowej, zakładzie pracy chronionej, na otwartym rynku pracy), w zależności od indywidualnych predyspozycji, możliwości i ograniczeń;
 - 21) wyposażenie ucznia w takie umiejętności i wiadomości, które pozwolą mu na korzystanie – na miarę indywidualnych możliwości – z jego wolności i praw człowieka.
3. W szczególności zadaniem Szkoły jest:
- 1) Tworzenie warunków niezbędnych do zapewnienia uczniowi komfortu psychicznego, poczucia bezpieczeństwa emocjonalnego i akceptacji, wspierających aktywność i uczestniczenie ucznia w życiu klasy i szkoły.
 - 2) Tworzenie warunków i sytuacji sprzyjających doskonaleniu umiejętności samoobsługowych uczniów oraz ich zaradności życiowej niezbędnej w codziennym życiu.
 - 3) Tworzenie szans edukacyjnych i rozwojowych poprzez właściwe połączenie oczekiwań oraz wymagań na tle umiejętności, indywidualnych potrzeb ucznia i jego otoczenia.
 - 4) Poszukiwanie skutecznych strategii wprowadzania zmian oraz nowych doświadczeń, aby radzenie sobie z trudnościami żywymi wzmacniało u uczniów poczucie ich autonomii i odpowiedzialności.
 - 5) Pomoc i wsparcie uczniów w tworzeniu i realizowaniu planów życiowych, motywowanie do osobistego zaangażowania.
 - 6) Zapoznanie uczniów z rynkiem pracy, z uwarunkowaniami prawnymi polskiego rynku pracy, przygotowanie uczniów do poruszania się po tym rynku, przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w różnych formach życia społecznego i kulturalnego na równi z innymi członkami zbiorowości, pełnienia różnych ról społecznych, w tym przygotowanie do załatwiania różnych spraw osobistych w urzędach i innych instytucjach udzielających także wsparcia osobom niepełnosprawnym, w tym porad prawnych.
 - 7) Dokonywanie wielospecjalistycznej, kompleksowej oceny umiejętności niezbędnych w dorosłym życiu i opracowywanie na jej podstawie indywidualnych programów edukacyjno – terapeutycznych, z naciskiem na rozwój kompetencji społecznych i zawodowych oraz przygotowanie do dorosłego życia i zatrudnienia.
 - 8) Wykorzystywanie naturalnych sytuacji życia codziennego do dalszego rozwijania umiejętności komunikacyjnych uczniów, umiejętności prowadzenia rozmowy, odpowiednio do pełnienia ról społecznych, a także umiejętności czytania i pisanie oraz umiejętności matematycznych, przydatnych w codziennym funkcjonowaniu.

- 9) Zapewnienie uczniom kompleksowej oferty dalszego rozwoju kompetencji komunikacyjnych przy wykorzystaniu bazy dydaktycznej i terapeutycznej, z uwzględnieniem specjalistycznych, nowoczesnych metod oraz technik.
- 10) Zapewnienie uczniom udziału w zajęciach rewalidacyjnych, wspierających ich rozwój, zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz wynikami wielospecjalistycznych ocen funkcjonowania uczniów i mających wpływ na możliwości kształcenia ogólnego oraz realizację treści podstawy programowej. Specjaliści prowadzący zajęcia rewalidacyjne mogą prowadzić indywidualne zajęcia z uczniami lub łączyć uczniów z podobnymi problemami rozwojowymi i perspektywami na przyszłość.
- 11) Wspomaganie ucznia w podnoszeniu poziomu wiadomości i umiejętności potrzebnych w pracy.
- 12) Wsparcie uczniów pomocą doradcy zawodowego, w tym prowadzenie zajęć grupowych i konsultacji indywidualnych.
- 13) Zapewnienie dostępu do jakości informacji zawodowej.
- 14) Pomoc w zidentyfikowaniu zainteresowań zawodowych oraz w podejmowaniu decyzji związanych z preferencjami predyspozycji ucznia.
- 15) Zapewnienie uczniom wsparcia w połączeniu cech osobowości oraz indywidualnych preferencji w wyborze pracy.
- 16) Pomoc w wyborze odpowiedniej pracy oraz w rozwinięciu odpowiednich zdolności i umiejętności do wykonywania tej pracy.
- 17) Tworzenie warunków do zapoznania się z różnymi rodzajami stanowisk pracy, z różnymi czynnościami pracy. Organizowanie wizyt studyjnych w zakładach pracy.
- 18) Nawiązywanie kontaktu z lokalnymi ośrodkami wsparcia oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym z niepełnosprawnością intelektualną i instytucjami promującymi aktywizację społeczną i zawodową tych osób.
- 19) Nawiązywanie kontaktu z pracodawcami z różnych sektorów i branż, u których uczniowie mogliby realizować praktyki wspomagane bądź mogliby po zakończeniu edukacji uzyskać zatrudnienie.
- 20) Monitorowanie regionalnego rynku pracy w celu określania czynności możliwych do wykonywania przez uczniów.
- 21) Stworzenie warunków do organizacji szkolenia teoretycznego i praktycznego oraz umiejętności szukania pracy.
- 22) Organizowanie praktyk wspomaganych na indywidualnie dobranych stanowiskach pracy przy wsparciu nauczycieli pełniących rolę trenerów pracy.
- 23) Tworzenie warunków do kształtowania zachowań sprzyjających zdrowiu i bezpieczeństwu (w tym propagowanie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy).
- 24) Tworzenie warunków do rozwijania kondycji fizycznej i troski o własne zdrowie.
- 25) Tworzenie warunków sprzyjających podejmowaniu przez uczniów samodzielnych inicjatyw i odpowiedzialnych decyzji.
- 26) Kształtowanie pozytywnego wizerunku ucznia w środowisku społecznym i instytucjonalnym jako potencjalnego pracownika, klienta i użytkownika.
- 27) Organizowanie i współorganizowanie z uczniami uczestniczenia w aktualnych wydarzeniach społecznych i kulturalnych oraz zapewnienie możliwości korzystania z różnych form spędzania wolnego czasu (turystyka, krajoznawstwo, rekreacja, imprezy sportowe i kulturalne).
- 28) Tworzenie warunków do uczenia się sposobów spędzania czasu wolnego.
- 29) Tworzenie sytuacji sprzyjających poznawaniu otoczenia, w którym przebywa uczeń, instytucji i obiektów, z których będzie w przyszłości korzystał.
- 30) Tworzenie warunków do poznawania tradycji i obyczajów lokalnych i narodowych oraz rozbudzanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej, regionu i kraju.
- 31) Tworzenie warunków do zapoznawania uczniów z prawami człowieka i zasadą, że niepełnosprawność, w tym niepełnosprawność intelektualna, nie może być przyczyną

- dyskryminacji.
- 32) Tworzenie warunków do uświadamiania sobie przez uczniów ich możliwości i ograniczeń wynikających z niepełnosprawności, które mogą napotkać w życiu.
 - 33) Przygotowywanie uczniów do pełnienia roli dorosłej kobiety i mężczyzny, rozszerzenie wiedzy o seksualności człowieka.
 - 34) Uczenie umiejętności ochrony siebie, swojej intymności oraz poszanowania intymności innych osób.
 - 35) Stwarzanie warunków do podejmowania praktycznych działań na rzecz ochrony środowiska.
 - 36) Wypracowanie optymalnego modelu współdziałania z rodzinami uczniów w celu zwiększenia efektywności podejmowanych działań.
 - 37) Organizowanie wizyt studyjnych w dziennych placówkach aktywności dla osób dorosłych (warsztaty terapii zajęciowej, środowiskowe domy samopomocy, inne).
4. W szkole specjalnej przysposabiającej do pracy wyodrębnia się:
- 1) zajęcia edukacyjne:
 - a) funkcjonowanie osobiste i społeczne,
 - b) zajęcia rozwijające komunikowanie się,
 - c) zajęcia kształtujące kreatywność,
 - d) przysposobienie do pracy,
 - e) wychowanie fizyczne,
 - f) religia/etyka.
 - 2) zajęcia rewalidacyjne.
5. Zajęcia rewalidacyjne są ustalane na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz decyzji zespołu nauczycieli i specjalistów.
6. Sposób wykonywania zadań Szkoły uwzględnia optymalne warunki rozwoju ucznia, zasady bezpieczeństwa oraz zasady promocji i ochrony zdrowia.⁵

§ 3a.

1. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna udzielana uczniowi w Szkole polega na rozpoznawaniu, zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie, w celu wspierania jego potencjału rozwojowego i stwarzania warunków do jego aktywnego pełnego uczestnictwa w życiu Szkoły.
2. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna udzielana uczniom wynika w szczególności:
 - 1) z niepełnosprawności;
 - 2) z deficytów kompetencji i zaburzeń językowych;
 - 3) z zaburzeń zachowania lub emocji;
 - 4) z choroby przewlekłej;
 - 5) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
 - 6) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny;
 - 7) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego.
3. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna udzielana jest rodzicom uczniów oraz nauczycielom w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń. Polega na wspieraniu ich w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy udzielanej uczniom.
4. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest dobrowolne i nieodpłatne.
5. Szczegółowe zasady organizowania pomocy psychologiczno –pedagogicznej określa procedura: „Procedura udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w Ośrodku”.⁶

⁵ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

⁶ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

§ 4.

W procesie kształcenia uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi nauczyciele współpracują z rodzicami uczniów, ustalając kierunki oddziaływań wychowawczo-edukacyjnych i konsultując z nimi sposoby rozwiązywania problemów ucznia respektujące wyznawane przez rodzinę wartości.⁷

§ 5.

1. W szkole prowadzi się innowacje pedagogiczne w celu:
 - 1) kształtowania u uczniów postaw przedsiębiorczości i kreatywności, sprzyjających aktywnemu uczestnictwu w życiu gospodarczym, w tym poprzez stosowanie w procesie kształcenia innowacyjnych rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych;
 - 2) tworzenia w szkole warunków do rozwoju aktywności, w tym kreatywności uczniów;
 - 3) wspierania nauczycieli, w ramach nadzoru pedagogicznego, w realizacji zadań służących poprawie istniejących lub wdrożeniu nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu nowatorskich działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów oraz nauczycieli;
 - 4) stwarzania przez Dyrektora Szkoły warunków do działania w szkole lub placówce: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej.
2. Innowacje pedagogiczne są integralnym elementem działalności Szkoły.⁸

§ 5a.

1. Szkoła może prowadzić eksperyment pedagogiczny.
2. Eksperyment pedagogiczny polega na modyfikacji istniejących lub wdrożeniu nowych działań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu nowatorskich rozwiązań programowych, organizacyjnych, metodycznych lub wychowawczych, w ramach których są modyfikowane warunki, organizacja zajęć edukacyjnych lub zakres treści nauczania.
3. Eksperyment pedagogiczny ma być przeprowadzany pod opieką jednostki naukowej.
4. Realizowany eksperyment pedagogiczny nie może prowadzić do zmiany typu Szkoły lub rodzaju placówki.
5. Eksperyment pedagogiczny nie może naruszać uprawnień ucznia do bezpłatnej nauki, wychowania i opieki.⁹

Rozdział 4 **Organizacja pracy szkoły**

§ 6.

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji. Zasady opracowania arkusza określa Statut Ośrodka.¹⁰

§ 7.

Organizację roku szkolnego, uwzględniającą w szczególności terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych i ferii szkolnych określa Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania w drodze rozporządzenia.¹¹

⁷ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

⁸ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

⁹ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

¹⁰ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

¹¹ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

§ 8.

Organizację stałych, obowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora Szkoły na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 9.

1. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział.
2. Liczba uczniów, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, w oddziale wynosi nie więcej niż 8 uczniów.¹²
3. W przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi liczba uczniów wynosi nie więcej niż 4.^{13, 14}

§ 9a.

1. Szkoła prowadzi zajęcia indywidualnego nauczania dla uczniów, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły.
2. Szczegółowe zasady organizacji i prowadzenia zajęć indywidualnego nauczania określa procedura: „Procedura organizacji i prowadzenia zajęć indywidualnego nauczania.”¹⁵

§ 10.

1. Zajęcia edukacyjne stanowiące realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi są organizowane w oddziałach, a zajęcia edukacyjne w ramach przysposobienia do pracy - także w zespołach międzyoddziałowych.¹⁶
2. W uzasadnionych przypadkach poszczególne zajęcia edukacyjne w ramach przysposobienia do pracy mogą być prowadzone na terenie innych jednostek organizacyjnych, w szczególności w miejscach przyszłej aktywności uczniów i u pracodawców, oraz przez pracowników tych jednostek na podstawie umowy zawartej pomiędzy Szkołą a daną jednostką.
3. Zasady organizacji praktyk zawodowych określa: „Regulamin odbywania praktyk”.

§ 11.

Szkoła może organizować pracownie szkolne dla realizacji zajęć w ramach przysposobienia do pracy.

§ 12.

1. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
2. Zajęcia rewalidacyjne trwają od 30 do 60 minut.
3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w innym wymiarze, nie dłuższym jednak niż 60 minut przy zachowaniu ogólnego tygodniowego czasu zajęć wynikającego z ramowego planu nauczania ustalonego w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 13.

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, uczniowie mogą korzystać ze stołówki szkolnej.
2. Zasady korzystania ze stołówki określa Statut Ośrodka oraz „Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej”.¹⁷

§ 14.

¹² Uchwała nr 23/2019/20; 22.11.2019

¹³ Uchwała nr 23/2019/20; 22.11.2019

¹⁴ Uchwała nr 23/2019/20; 22.11.2019

¹⁵ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

¹⁶ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

¹⁷ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

1. Uczniowie i pracownicy Szkoły mają możliwość korzystania z biblioteki funkcjonującej w SOSW nr 3, która służy do realizacji zainteresowań uczniów oraz doskonaleniu warsztatu pracy nauczycieli.
2. Z biblioteki mogą korzystać rodzice uczniów na ogólnie przyjętych zasadach.
3. Biblioteka jest czynna w godzinach umożliwiających dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
4. W bibliotece zatrudniony jest nauczyciel – bibliotekarz.
5. Szczegółowe zadania bibliotekarza określa Statut Ośrodka.
6. Organizację biblioteki i jej zadania określa Statut Ośrodka.
7. Warunki i zakres współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami, rodzicami oraz innymi bibliotekami określa „Regulamin biblioteki”.¹⁸

§ 15.

1. Szkoła współpracuje z poradniami psychologiczno –pedagogicznymi oraz innymi poradniami specjalistycznymi w zakresie pomocy psychologiczno – pedagogicznej, profilaktyki uzależnień oraz wspomagania wychowawczej funkcji rodziny poprzez:
 - a) występowanie do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu ucznia;
 - b) wnioskowanie o wydanie opinii specjalistycznej (w tym o wydanie opinii o specyficznych trudnościach);
 - c) pomoc w organizowaniu:
 - indywidualnych lub grupowych zajęć terapeutycznych;
 - terapii rodziny;
 - grup wsparcia;
 - prowadzenia mediacji;
 - interwencji kryzysowej;
 - warsztatów;
 - porad i konsultacji;
 - wykładów i prelekcji;
 - działalności informacyjno-szkoleniowej
 - inne.¹⁹
2. Szkoła współpracuje z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz niepełnosprawnych i ich rodzin w szczególności ze Stowarzyszeniem „Dar serca dla serc wielu” działającym przy SOSW nr 3 poprzez:²⁰
 - a) pomoc w organizowaniu pomocy psychologicznej, materialnej;
 - b) dofinansowanie zajęć terapeutycznych, edukacyjnych, wycieczek, zielonych szkół;
 - c) dofinansowanie bazy technodydaktycznej;
 - d) organizowanie praktyk;
 - e) organizowanie i wspieranie wszelkich inicjatyw;
 - f) współpracę z Centrum Pomocy Rodzinie;
 - g) współpracę z Ośrodkami Pomocy Społecznej;
 - h) inne.²¹
3. Szkoła współdziała z rodzicami uczniów w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki ²² poprzez:
 - a) przekazywanie informacji na temat możliwości uzyskania pomocy;
 - b) konsultacje w zakresie realizowania IPET oraz IPZ;

¹⁸ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

¹⁹ Uchwała nr 21/2021/21; 24.02.2021

²⁰ Uchwała nr 18/2019/20; 28.08.2019

²¹ Uchwała nr 21/2021/21; 24.02.2021

²² Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

- c) pedagogizację rodziców;
 - d) kontakt bezpośredni, rozmowy indywidualne;
 - e) zebrania ogólne i grupowe;
 - f) spotkania warsztatowe dla rodziców;
 - g) zajęcia otwarte dla rodziców;
 - h) inne.²³
4. Rodzice mają prawo do wyrażania opinii na temat indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego dziecka.
 5. Z tytułu udostępniania rodzicom gromadzonych przez Szkołę informacji w zakresie nauczania, wychowania oraz opieki, dotyczących ich dzieci, nie mogą być pobierane od rodziców opłaty, bez względu na postać i sposób przekazywania tych informacji.²⁴

§ 16.

1. Dla uczniów uczących się poza miejscem stałego zamieszkania, w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów Szkoła zapewnia całodobową opiekę w internacie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość całodobowego przebywania w internacie uczniów zamieszkałych w Krakowie.
2. Zasady pobytu wychowanków w internacie określa Statut Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 3 w Krakowie.²⁵

§ 17.

1. Szkoła pracuje w godzinach od 7.00 do 16.00 bez przerw w systemie bez dzwonek. Przerwy organizuje prowadzący zajęcia i dostosowuje do aktualnych możliwości psychofizycznych uczniów.
2. Szkoła zapewnia opiekę nad uczniami w czasie lekcji, przerw, zajęć rewalidacyjnych i pozalekcyjnych, oraz w czasie innych zajęć prowadzonych poza Szkołą.
3. Szkoła zapewnia zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - 1) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców;
 - 2) organizację dojazdu do Szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
4. Zajęcia świetlicowe uwzględniają potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.
5. Zasady rekrutacji i organizację zajęć świetlicowych określa „Regulamin świetlicy szkolnej”.²⁶

§ 17a.

1. Szkoła organizuje udział w zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych dla młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim.
2. Organizację zajęć rewalidacyjno – wychowawczych określa procedura: „Procedura organizacji i prowadzenia zajęć rewalidacyjno – wychowawczych”.²⁷

§ 17b.

1. Zajęcia w szkole zawiesza się, na czas określony, w razie wystąpienia na danym terenie:
 - 1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych;
 - 2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów;

²³ Uchwała nr 21/2021/21; 24.02.2021

²⁴ Uchwała nr 14/2015/16; 28.08.2015

²⁵ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

²⁶ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

²⁷ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

- 3) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną;
 - 4) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów.
2. W przypadku zawieszenia zajęć, o którym mowa w ust. 1, na okres powyżej dwóch dni dyrektor szkoły organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia te są organizowane nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć, o którym mowa w ust. 1.
3. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w ust. 2, są realizowane:
- 1) z wykorzystaniem narzędzia informatycznego;
 - 2) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem i rodzicem, lub
 - 3) przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem lub wykonanie określonych działań, lub
 - 4) w inny sposób niż określone w pkt 1-3, umożliwiające kontynuowanie procesu kształcenia i wychowania.
4. Szczegółowy sposób organizowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość określa „Procedura realizacji edukacji na odległość”.²⁸

Rozdział 5

Organy szkoły

§ 18.

Organami Szkoły są:

1. Dyrektor,
2. Rada pedagogiczna,
3. Rada rodziców.

§ 19.

1. Zadania Dyrektora Szkoły określa Statut Ośrodka.²⁹

§ 20.

1. W Szkole nie działa odrębna Rada pedagogiczna.
2. Zadania Rady pedagogicznej wykonuje Rada pedagogiczna Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 3.
3. Zadania i kompetencje Rady pedagogicznej określa Statut Ośrodka.³⁰

§ 21.

1. W Szkole nie działa odrębna Rada rodziców.
2. Zadania Rady rodziców wykonuje jedna Rada rodziców Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego nr 3.
3. Zadania i kompetencje Rady rodziców określa Statut Ośrodka.³¹

§ 22.

W Szkole nie tworzy się samorządu uczniowskiego.³²

²⁸ Uchwała nr 19 /2022/2023; 21.11.2022

²⁹ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

³⁰ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

³¹ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

³² Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

§ 23.

W Szkole nie obowiązuje jednolity strój uczniowski.³³

Rozdział 6 Pracownicy szkoły

§ 24.

1. Szkoła zatrudnia zgodnie ze stosownymi przepisami:
 - 1) nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych,
 - 2) pracowników ekonomicznych i administracyjnych,
 - 3) pracowników obsługi.
2. Szczegółowe zadania pracowników pedagogicznych oraz administracji, ekonomicznych i obsługi określa Dyrektor Szkoły w zakresach czynności.
3. Szkoła może zatrudniać wolontariuszy na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 25.

1. W swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczyciel jest zobowiązany do kierowania się dobrem ucznia, troską o jego zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia.
2. **Zdania nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi określa Statut Ośrodka.**^{34 35}

§ 26.

1. Dyrektor Szkoły powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej „wychowawcą”.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej jest wskazane, aby wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Formy spełniania zadań przez wychowawcę są dostosowane do wieku uczniów, ich potrzeb, rodzaju i stopnia niepełnosprawności, a także warunków środowiskowych Szkoły.
4. Do zadań wychowawcy należy w szczególności:
 - 1) realizacja programu wychowawczo-profilaktycznego w powierzonym zespole z uwzględnieniem celów i zadań statutowych Szkoły,
 - 2) poznanie rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczniów ich osobowości, zdolności i zainteresowań,
 - 3) poznanie środowiska rodzinnego i społecznego ucznia oraz współdziałanie z rodzicami,
 - 4) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w danym oddziale, pedagogiem szkolnym, psychologiem i innymi specjalistami, wychowawcami internatu w celu uzyskania wszechstronnej pomocy dla uczniów,
 - 5) systematyczna współpraca z rodzicami i opiekunami uczniów i włączanie ich w życie klasy i Szkoły,
 - 6) planowanie i organizowanie wspólnie z uczniami i rodzicami/opiekunami prawnymi różnych form życia społecznego,
 - 7) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków poprzez uczestnictwo w zajęciach i imprezach organizowanych przez Szkołę,
 - 8) opieka nad uczniami w czasie zajęć pozalekcyjnych, wycieczek, turnusów rehabilitacyjnych, zielonych szkół,
 - 9) zapewnienie bezpieczeństwa i zaspokojenie potrzeb uczniów w stopniu sprzyjającym

³³ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

³⁴ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

³⁵ Uchwała nr 19/2023/24; 29.02.2024

ich maksymalnemu rozwojowi i przygotowaniu do życia,

- 10) wykonywanie czynności administracyjnych dotyczących oddziału zgodnie z odrębnymi przepisami w tym prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującymi przepisami, opracowanie WOPF, IPET we współpracy z innymi specjalistami.^{36 37}

§ 27.

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale, wychowawcy klas i specjaliści pracujący z uczniami tworzą zespoły. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez Dyrektora Szkoły na wniosek zespołu.
2. Dyrektor Szkoły, na wniosek przewodniczącego zespołu, może wyznaczyć do realizacji określonego zadania lub zadań zespołu innych nauczycieli, specjalistów i pracowników Szkoły.
3. W pracach zespołu mogą brać udział również osoby niebędące pracownikami Szkoły oraz rodzice.
4. Do zadań zespołów w szczególności należą:
 - 1) określenie planu pracy i zadań do realizacji w danym roku szkolnym;
 - 2) realizacja podstawy programowej i współdziałanie w realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczych z niej wynikających;
 - 3) dokonywanie oraz modyfikowanie Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia;
 - 4) opracowywanie Indywidualnych Programów Edukacyjno-Terapeutycznych dla każdego ucznia i dokonywanie ich ewaluacji;
 - 5) opracowywanie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, sposobu badania osiągnięć uczniów i stymulowanie rozwoju uczniów;
 - 6) planowanie, opracowywanie, autorskich programów nauczania, innowacji i eksperymentów pedagogicznych;
 - 7) analiza i poszukiwanie najefektywniejszych metod pracy z uczniem uwzględniając zachowania ucznia oraz poziom jego sprawności psychofizycznej;
 - 8) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli, doradztwo;
 - 9) podsumowanie pracy zespołu podczas ostatniego w danym roku szkolnym zebrania Rady pedagogicznej.³⁸

§ 28.

1. W celu umożliwienia uczniom/wychowankom i ich rodzicom doradztwa psychologiczno – pedagogicznego Szkoła zatrudnia pedagoga i psychologa.
2. Zadania psychologa i pedagoga określa Statut Ośrodka.³⁹

§ 29.

Dyrektor Szkoły, za zgodą organu prowadzącego Szkołę, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze. Powierzenia tych stanowisk i odwołania z nich dokonuje Dyrektor Szkoły, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rady pedagogicznej.

Rozdział 7

Uczniowie szkoły - prawa i obowiązki

§ 30.

1. Uczeń ma prawo do:

³⁶ Uchwała nr 6d/2014; 21.02.2014

³⁷ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

³⁸ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

³⁹ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

- 1) właściwie zorganizowanego procesu nauczania, wychowania i opieki,
 - 2) zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w Szkole zapewniających bezpieczeństwo oraz ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej,⁴⁰
 - 3) poszanowania godności i ochrony prywatności,
 - 4) swobody wyrażania myśli i przekonań, światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza to dobra innych osób,
 - 5) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów poprzez uczestniczenie w zajęciach kulturalnych, artystycznych i sportowych,
 - 6) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno – wychowawczym,
 - 7) korzystania z opieki i pomocy pedagogicznej, psychologicznej, rewalidacyjnej i materialnej także w czasie trudnej sytuacji życiowej, w miarę możliwości jakie posiada Szkoła,⁴¹
 - 8) jednakowej oceny i traktowania bez względu na status społeczny,
 - 9) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu i środków dydaktycznych podczas zajęć oraz korzystania z zasobów biblioteki,
 - 10) nagród i wyróżnień za szczególne osiągnięcia.
2. Uczeń ma obowiązek:
- 1) uczestniczyć w zajęciach edukacyjnych i rewalidacyjnych oraz w życiu Szkoły na miarę swoich możliwości;
 - 2) najpóźniej drugiego dnia po ustaniu nieobecności na zajęciach edukacyjnych powinien przedstawić podpisane przez rodziców usprawiedliwienie tej nieobecności, której dokonują rodzice osobiście, telefonicznie lub pisemnie w dzienniku korespondencji;
 - 3) przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do nauczycieli i innych pracowników Szkoły i kolegów, na miarę swoich możliwości;
 - 4) dbać o własne bezpieczeństwo, zdrowie i higienę oraz schludny wygląd, na miarę swoich możliwości;
 - 5) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w Szkole, szanować sprzęt szkolny i pomoce dydaktyczne na miarę swoich możliwości;
 - 6) noszenia schludnego, czystego stroju;
 - 7) zmiany obuwia na terenie Szkoły;
 - 8) na zajęciach wychowania fizycznego i innych o charakterze ruchowym obowiązuje ucznia strój sportowy.⁴²

§ 31.

W Szkole obowiązuje zakaz używania przez uczniów telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych w trakcie zajęć edukacyjnych. Wyjątek stanowią sytuacje, kiedy nauka korzystania z urządzenia jest celem zajęć lub stanowi pomoc komunikacyjną i umożliwia aktywne uczestnictwo w zajęciach.⁴³

§ 32.

1. Uczeń lub jego rodzice, którzy stwierdzą, że zostały naruszone prawa ucznia, mogą wnieść, w terminie siedmiu dni roboczych od powzięcia wiadomości o naruszeniu praw uczniowskich, w formie pisemnej skargę do Dyrektora Szkoły za pośrednictwem wychowawcy lub pedagoga Szkoły.⁴⁴
2. Złożona skarga musi zawierać opis sytuacji i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia prawa ucznia.
3. Dyrektor Szkoły rozpatruje skargę w terminie 30 dni od dnia jej złożenia. W przypadku zasadności złożonej skargi wydaje decyzję o podjęciu stosownych działań przywracających możliwość

⁴⁰ Uchwała nr 23/2019/20; 22.11.2019

⁴¹ Uchwała nr 21/2021/21; 24.02.2021

⁴² Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

⁴³ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

⁴⁴ Uchwała nr 18/2017/18; 30.11.2017

korzystania z określonych uprawnień. W przypadku, gdy naruszenie praw ucznia spowodowało niekorzystne następstwa dla ucznia podejmuje czynności likwidujące ich skutki.

§ 33.

1. Wobec uczniów wyróżniających się w nauce, działalności artystycznej, społecznej, sportowej, wykazujących się wysoką frekwencją oraz wzorowym zachowaniem stosowany jest indywidualny system nagród:
 - 1) pochwała ucznia wobec klasy/grupy udzielona przez nauczyciela, wychowawcę lub Dyrektora,
 - 2) wpis pochwały do zeszytu kontaktowego,
 - 3) pochwała udzielona przez Dyrektora wobec całej społeczności uczniowskiej,
 - 4) pochwała ucznia na zebraniu rodziców lub list pochwalny do rodziców,
 - 5) dyplom uznania, odznaka,
 - 6) nagrody rzeczowe w zależności od możliwości finansowych Szkoły,
 - 7) nagroda poprzez zastosowanie gestu lub symbolu określającego dobre zachowanie.
2. Wobec uczniów niewypełniających swoich obowiązków zawartych w Statucie stosuje się indywidualny system kar:
 - 1) pozbawienie nagrody,
 - 2) upomnienie słowne nauczyciela/wychowawcy w obecności klasy/grupy,
 - 3) „odsunięcie” od grupy,
 - 4) upomnienie słowne w obecności rodzica lub w formie wpisu do zeszytu kontaktowego z rodzicami,
 - 5) upomnienie słowne udzielone przez Dyrektora,
 - 6) upomnienie poprzez zastosowanie gestu lub symbolu określającego złe zachowanie.
3. System kar i nagród jest dostosowany do indywidualnych możliwości psychofizycznych uczniów.⁴⁵

§ 34.

(uchylono)

§ 35.

Nie przewiduje się przypadków, w których Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą Dyrektora Szkoły do skreślenia ucznia z listy uczniów.

Rozdział 8

Warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów

§ 36.

Cele, zakres i zasady

1. W Szkole ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne i zachowanie ucznia.
2. „Szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów” nie stosuje się do dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim. Obowiązuje tu „Procedura organizacji i prowadzenia zajęć rewalidacyjno-wychowawczych”.
3. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz ustaleń zawartych w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym.
4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby edukacyjne i rozwojowe ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
5. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału i nauczycieli stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz

⁴⁵ Uchwała nr 14/2015/16; 28.08.2015

obowiązków ucznia określonych w statucie.

6. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia niepełnosprawnego intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych i efektów kształcenia. Wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce.
7. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Dostosowanie następuje na podstawie opracowanego dla ucznia Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego uwzględniającego zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.
8. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Poprzez odpowiednio dobrane: metody i formy pracy, czas i tempo pracy, zorganizowanie miejsca pracy odpowiedniego do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, wykorzystanie odpowiedniego sprzętu i środków dydaktycznych wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu specjalistycznego.

§ 37.

Ocena z zajęć edukacyjnych

1. Oceny bieżące oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
 - 1) ocena opisowa powinna być zakończona wnioskami do dalszej pracy;
 - 2) wszystkie dokumenty oceny opisowej ucznia kompletuje wychowawca oddziału.
2. Ocena bieżąca ma na celu monitorowanie postępów w rozwoju ucznia, w opanowaniu przez niego nowych wiadomości i umiejętności. Oceny te wystawiane są w dzienniku elektronicznym w trakcie zajęć. Ewaluacja odbywa się dwa razy w roku szkolnym w celu diagnozowania postępów ucznia i stopnia realizacji IPET.⁴⁶
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć kreatywnych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, udział ucznia we wszelkiego rodzaju przeglądach, konkursach, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 37a.

Ocena zachowania ucznia

1. Śródroczna, roczna i końcowa ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia jest oceną opisową i uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.

§ 37b.

Klasyfikowanie uczniów

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych

⁴⁶ Uchwała nr 21/2021/21; 24.02.2021

zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się jeden raz w ciągu roku szkolnego - przed feriami zimowymi.

2. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.⁴⁷
3. Uchylono.⁴⁸
4. Klasyfikacja śródroczna, roczna i końcowa ucznia z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym i znacznym, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem ustaleń zawartych w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym opracowanym dla ucznia i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu śródrocznych, rocznych lub końcowych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej, rocznej lub końcowej oceny zachowania.
5. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
 - 1) Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
 - 2) Na wniosek ucznia, jego rodziców, Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
6. Pełnoletni uczeń lub rodzice ucznia mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora, jeżeli uznają, że roczna (śródroczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych .

§ 37c.

Promowanie uczniów

1. O promowaniu do klasy programowo wyższej postanawia Rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, Rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia Rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.⁴⁹

§ 37d.

Przedłużanie etapu edukacyjnego

1. Uczniowi można przedłużyć w szkole przysposabiającej do pracy okres nauki o jeden rok.⁵⁰
2. Decyzję o przedłużeniu uczniowi okresu nauki podejmuje Rada pedagogiczna, po uzyskaniu:
 - 1) pozytywnej opinii zespołu nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem,
 - 2) zgody rodziców lub pełnoletniego ucznia.

⁴⁷ Uchwała nr 23/2019/20; 22.11.2019

⁴⁸ Uchwała nr 23/2019/20; 22.11.2019

⁴⁹ Uchwała nr 23/2019/20; 22.11.2019

⁵⁰ Uchwała nr 23/2019/20; 22.11.2019

3. Decyzje o przedłużeniu nauki w szkole przysposabiającej do pracy podejmuje się nie później niż do końca roku szkolnego w ostatnim roku nauki.⁵¹

§ 37e.

Ukończenie szkoły

1. O ukończeniu szkoły przez ucznia postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym.
2. Uczeń otrzymuje świadectwo Szkoły Przysposabiającej do Pracy.⁵²

§ 37f., § 37g., § 37h. (uchylono)

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 38.

1. Szkoła wchodzi w skład Ośrodka, który jest jednostką budżetową.
2. Zasady gospodarki finansowej Szkoły określają odrębne przepisy.

§ 39.

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą procesu dydaktycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 40.

1. Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Pieczęć urzędowa Szkoły nie zawiera nazwy Ośrodka.

§ 41.

Szkoła może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 42.

Wszystkie kwestie nieokreślone w niniejszym Statucie reguluje Statut Ośrodka.

⁵¹ Uchwała nr 23/2019/20; 22.11.2019

⁵² Uchwała nr 23/2019/20; 22.11.2019